بسمه تعالی

برنامه کارآموزی بیمارستانی دانشجویان گروه هوشبری در اتاق عمل بیمارستان کوثر

نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

روز	چهار هفته اول از ۱۶ / ۱۱/ ۰۰ ۱۲ / ۱۲ / ۰۰	سه هفته دوم از ۱۴ / ۱۲ / ۰۰ تا ۱۸ / ۰۱ / ۰۱	سه هفته سوم از۲۰/ ۰۱ / ۰۱ ۰۸ / ۰۲ / ۰۱	سه هفته چهارم از ۱۰ / ۰۲ / ۰۱ تا ۲۹ / ۰۲ / ۰۱	چهار هفته پنجم از ۳۱ / ۰۲ / ۰۱ ۲۶/ ۰۳ /۰۱
شنبه	گ ۴ ت ۸ پ	گ ۳ ت ۸ پ	گ ۲ ت ۸ پ	گ ۱ ت ۸ پ	گ ۵ ت ۸
یکشنبه	گ ۴ ت ۸ پ	گ ۳ ت ۸ پ	گ ۲ ت ۸ پ	گ ۱ ت ۸ پ	گ ۵ ت ۸
دوشنبه	گ۵ ت ۶ پ	گ ۱ ت ۶ پ	گ ۲ ت ۶ پ	گ ۳ ت ۶ پ	گ ۴ ت ۶ پ
سه شنبه	گ ۵ ت ۶ پ	گ ۱ ت ۶ پ	گ ۲ ت ۶ پ	گ ۳ ت ۶ پ	گ ۴ ت ۶ پ
چهارشنبه	گ۴ ت ۴ پ	گ ۳ ت ۴ پ	گ ۲ ت ۴ پ	گ ۱ ت ۴ پ	گ ۵ ت ۴ پ
پنجشنبه	گ ۴ ت ۴ پ	گ ۳ ت ۴ پ	گ ۲ ت ۴ پ	گ ۱ ت ۴ پ	گ ۵ ت ۴ پ

** زمان کارآموزی : از ساعت ۷/۳۰ الی ۱۳/۳۰

** تاریخ کارآموزی : از ۱۶/ ۱۱/ ۰۰ الی ۲۶/ ۰۳/ ۰۱

** مربیان : خانم صفائی فخر (دوشنبه لغایت پنجشنبه) و خانم طالبی علوی (شنبه و یکشنبه)

** برای حضور در بخش نصب اتیکت مشخصات دانشجو الزامی است .

** غیبت بیش از یک دهم مجموع ساعات کارآموزی باعث نمره صفر (در صورت غیبت غیر موجه) و یا حذف کارآموزی (در صورت غیبت موجه) خواهد شد . (تشخیص موجه یا غیر موجه بودن غیبت بعهده دانشکده خواهد بود .

** دانشجو ملزم به رعایت قوانین و مقررات آموزشی مصوب حاکم بر دانشگاه و مراکز آموزشی و درمانی (بیمارستان ها) می باشد .

*** مربیان محترم موظفند در پایان هر ماه (چهار هفته) میزان غیبت هر دانشجو را با ذکر مشخصات کامل (نام و نام خانوادگی ، روز (ها) غیبت و تاریخ) به مدیر گروه هوشبری دانشکده (حبیب اله مهدی پور) اعلام نمایند .

*** به منظور اعلام به موقع نمرات دانشجویان ، همکاران محترم موظفند حداکثر یک هفته بعداز پایان کارآموزی ها نمرات دانشجویان را به مدیر گروه هوشبری هوشبری اعلام نمایند .

*** به منظور اعلام به موقع ساعات عملکرد همکاران محترم ، تقاضا می شود تعداد روزهای کارآموزی را با ذکر داخل شیفت یا خارج شیفت بودن کارآموزی را به همراه نمرات به مدیر گروه هوشبری تحویل نمائید .